

АДМИНИСТРАЦИЯ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ ИРАФСКОГО РАЙОНА
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Сурх-Дигора Ирафского района
РСО-Алания

ИРÆФИ РАЙОНИ БУНÆТТОН ХЕУНАФФÆЙАДИ АДМИНИСТРАЦИ
Сурх-Дигори муниципалон бюджетон еумайагахурадон астауккаг скьола
Ирафи райони РЦИ - Аланийы

363521, РСО-А, с.Сурх-Дигора, ул. Ленина 69, ОГРН 1051500309266, ИНН 1514000667, КПП 151401001, БИК
049033001, л/с 20106Ш75070, р/с 03234643906200001000 отделение НБ РСО-А, тел: 8 (86734) 3-81-63,
e-mail: irs-digora@mail.ru

П Р И К А З

от «1» июня 2022 г.

№ 66 - од

с. Сурх-Дигора

**О создании комиссий
по расследованию несчастных случаев
в летнем лагере дневного пребывания детей.**

В целях обеспечения охраны жизни и здоровья детей, организации отдыха и занятости детей и подростков в период летнего оздоровительного лагеря дневного пребывания п р и к а з ы в а ю:

I. Создать комиссию по расследованию несчастного случая в следующем составе:

1.1 Председатель комиссии – Балоева А.В, начальник лагеря.

Члены комиссии:

1.2 Гетоев М.А. – ответственный за безопасность в ЛОЛ;

1.3 Заблоцкая Ф.С. – школьная медсестра;

1.4 Вожатая отряда.

2. Комиссии по расследованию несчастного случая:

2.1 вызвать бригаду скорой помощи пострадавшему и при необходимости оказать доврачебную помощь;

2.2 довести информацию о случившемся до сведения родителей (законных представителей) о произошедшем несчастном случае;

2.3 в течение суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая;

2.4 выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности.

3. Начальник лагеря обязан:

3.1 составить акт несчастного случая в 4 экземплярах, к акту приложить все необходимые документы;

3.2 разработать план мероприятий по устранению причин несчастного случая;

3.3 провести с работниками и воспитанниками ЛОЛ внеплановый инструктаж по охране жизни и укреплению здоровья детей под роспись в журнале регистрации инструктажей;

3.4 проанализировать причину несчастного случая, происшедшего во время пребывания учащегося в лицее, обсудить осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с учащимися;

3.5 подготовить акт о выполнении мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

4. Контроль над исполнением приказа возложить на балоеву А.В. начальника ЛОЛ дневного пребывания.

Директор



Б.К. Хамиков