

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Сурх-Дигора Ирафского района
РСО-Алания

ИРÆФИ РАЙОНИ БУНÆТТОН ХЕУНАФФÆЙАДИ АДМИНИСТРАЦИ
Сурх-Дигори муниципалон бюджетон еумайагахурадон астауккаг скъола
Ирафи райони РЦИ - Аланийы

363521, РСО-А, с.Сурх-Дигора, ул. Ленина 69, ОГРН 1051500309266, ИНН 1514000667, КПП 151401001, БИ
049033001, л/с 20106Ш75070, р/с 03234643906200001000 отделение НБ РСО-А, тел: 8 (86734) 3-81-63,
е-шкы: irs-digora@mail.ru

П Р И К А З

от «1» июня 2022 г.

№ 61 - од

с. Сурх-Дигора

**Об организации отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков в школе.**

Во исполнение приказа и.о. начальника Управления образования АМС Ирафского района от 26 мая 2022 года №48 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в общеобразовательных учреждениях Ирафского района во время летних каникул 2022 г.» и в целях организованного проведения отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в период летних каникул, создания условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития **п р и к а з ы в а ю:**

1. Организовать в период с 6 июня 2022 г. по 25 июля 2022 г. работу пришкольного летнего оздоровительного лагеря в возрасте 7-14 лет для учащихся школы.
2. Назначить работниками пришкольного лагеря дневного пребывания следующих работников школы:
 - 2.1 Балоева Альбина Валериевна – педагог-психолог;
 - 2.2 Авсанова Виктория Артуровна – учитель биологии;
 - 2.3 Габеева Зита Маирбековна – учитель истории;
 - 2.4 Золоева Оксана Васильевна - учитель начальных классов;

2.5 Кумехова Ригина Радиковна – учитель географии;

2.6 Гобеева Любовь Николаевна – повар школы;

2.7 Колиева Ляна Олеговна – кухонный работник;

2.8 Рыжова Елена Владимировна – помощник повара;

2.9 Гетоев Марат Анатольевич – слесарь сантехник;

2.10 Саракаева Альбина Галауовна – уборщик служебных помещений;

2.11 Загалова Эльза Герценовна – – уборщик служебных помещений;

2.12 Рамонова Альбина Анатольевна - уборщик служебных помещений;

2.13 Хамицова Вероника Султановна – дворник школы;

2.14 Заблоцкая Фатима Сергеевна – школьная медсестра.

3. Назначить начальником лагеря с 6 июня 2022 г. по 25 июля 2022 г. Балоеву Альбину Валериевну – педагог-психолог.

4. Назначить школьными вожатыми следующих работников школы:

4.1 Авсанову В.А. – учитель биологии;

4.2 Габеева З.М. – учитель истории;

4.3 Золоева О.В. – учитель начальных классов;

4.4 Кумехова Р.Р. – учитель географии.

5. Начальнику лагеря Балоевой А.В.:

5.1 Разработать «Программу работы школьного лагеря дневного пребывания детей и подростков на период работы лагеря» с указанием списочного состава отрядов и ответственного вожатого отряда.

5.2 Провести первичный инструктаж о мерах противопожарной и антитеррористической безопасности с работниками, привлекаемые для организации летнего лагеря в школе под роспись.

6. Вожатым школы провести воспитательную работу с учащимися о мерах пожарной и антитеррористической безопасности, принять необходимые меры по обеспечению сохранности здоровья во время нахождения детей и подростков пришкольном лагере дневного пребывания.

7. Ответственному за пожарную и антитеррористическую безопасность Гетоеву М.А, принять исчерпывающие меры по недопущению угрозы

